

T.C.

GEYVE KAYMAKAMLIĞI

Doğantepe Şehit Erkan Eren YBO / İlkokulu M¼d¼rl¼đ¼

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal.
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY



Sunuş

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

2023 Eğitim Vizyonu felsefesi ilham alınarak Bakanlığımızın, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerimizin hazırlamış oldukları 2023 Stratejik planlarıyla desteklenen bu plan bizim kurumsallaşma çabamız için, çağın gereksinimlerine ayak uydurmak zorunda olduğumuz, okul yönetimi, öğretmeni, velisi, öğrencisi ve hizmet alanımız ile köklü değişikliğe ve çağın gerektirdiği eğitim şartlarını yakalayabilmemiz için bir araç teşkil etmelidir. Kurumsallaşmak ve kurumsallaşmanın önemi kavrayabilmek çok önemlidir. Kuruma yeni gelen idareci, öğretmen veya diğer personel, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacakları kuşkusuzdur. Kurumu tanıyan, kurumun vizyonu ve misyonu doğrultusunda hareket eden sorumluluk sahibi ekip üyeleri başarının merkezi olacaktır. Kurumun güçlü ve zayıf yanlarını bilen ekip üyeleri ekip olmanın hazzı ile kurumun hedeflerine yönelecek bireysel başarılarından ziyade kurumun başarısı için görev ve sorumluluklarını yerine getirecektir.

Doğantepe Şehit Erkan Eren YBO Stratejik Planı (2019-2023) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Adem ÇAVDAR
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	9
<i>Okul Tanıtımı</i>	9
<i>Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler</i>	9
Okul Künyesi	9
Çalışan Bilgileri	10
Okulumuz Bina ve Alanları	10
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	12
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	13
Gelir ve Gider Bilgisi	14
PAYDAŞ ANALİZİ	14
Öğrenci Anketi Sonuçları:.....	15
Öğretmen Anketi Sonuçları:.....	19
Veli Anketi Sonuçları:	23
<i>GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi</i>	27
İçsel Faktörler	27
Dışsal Faktörler	33
Gelişim ve Sorun Alanları	34
Gelişim ve Sorun Alanlarımız	34
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	37
<i>MİSYONUMUZ</i>	37
<i>VİZYONUMUZ</i>	37
<i>TEMEL DEĞERLERİMİZ</i>	37

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	39
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	39
Stratejik Amaç 1:	39
Stratejik Hedef 1.1.....	41
Stratejik Hedef 1.2.....	42
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	43
Stratejik Amaç 2:	43
Stratejik Hedef 2.1.....	44
Stratejik Hedef 2.2.....	46
Stratejik Hedef 2.3.....	47
Stratejik Hedef 2.4.....	48
Stratejik Hedef 2.5.....	49
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	51
Stratejik Amaç 3:	51
Stratejik Hedef 3.1.....	54
Stratejik Hedef 3.2	55
Stratejik Hedef 3.3.....	56
Stratejik Hedef 3.4.....	57
Stratejik Hedef 3.5	58
Stratejik Hedef 3.6.....	60
Stratejik Hedef 3.7.....	61
Stratejik Hedef 3.8.....	64
Stratejik Hedef 3.9.....	65
Stratejik Hedef 3.10.....	66
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	68
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	68

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Adem ÇAVDAR	Okul Müdürü	Güven ÇELİK	Müdür Yardımcısı(İlkokul)
Huriye ÇAVDAR	Müdür Başyardımcısı	Filiz KARABEN	Müdür Yardımcısı
Cengiz ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı	Mehmet ÇİFTKOL	Matematik Öğretmeni
Harun TEKİN	Fen Bilimleri Öğretmeni	Ayşe BALIK	Türkçe Öğretmeni
Ebru AÇAR	Görsel Sanatlar Öğret.	Sultan NERGİZ	Beden Eğit. Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Okul Tanıtımı

1999 yılında taşıma merkezli olarak planlanan okul Kuru Boğazi ve Taraklı yolu üzerindeki köylerden taşınan öğrencilerle birlikte taşıma merkezi okul olarak açılmıştır.2001 yılında pansiyonun açılmasıyla birlikte Taşımali ve pansiyonlu okul olmuş ve Pansiyonlu İlköğretim Okulu adını almıştır. Geyve Sakarya ve Yurdun değişik yörelerinden gelen yatılı öğrencilere hizmet veren okul 2006 yılında Yatılı İlköğretim Bölge Okulu ismini almıştır. 2013 Yılında 4+4+4 sisteminden dolayı bina Ortaokula devredilirken Yatılı Bölge Ortaokulu adını almıştır.

Okulumuza 2000 yılında Sakarya Valiliği SYDV başkanlığı tarafından 200 kişilik pansiyon yapılmış olup 08.12.2000 tarih ve ARŞ/2000-3235 sayılı protokol ile 200 kişilik pansiyonu binasını 49 yıllığına Vakfa ait %25 kontenjan ile Milli Eğitim Bakanlığına devretmiştir. Pansiyonumuzun ev ortamına dönüştürülmesi neticesinde kapasite 72 kişilik olarak belirlenmiştir.Halen on beş derslik, bir müdür odası, üç müdür yardımcısı odası, bir öğretmenler odası, bir rehberlik odası, bir bilgisayar sınıfı, bir fen laboratuvarı, bir kütüphane, bir akıllı sınıf, çok amaçlı salon yapılabilecek bir yer, 18 yatakhane odası, yemekhane, çamaşırhane ve 8 adet depo bulunmaktadır. Okulumuz her öğretim yılı sonunda yapılan Ortaöğretime Geçiş Sınavlarında başarılı sonuçlar almıştır.

Okulumuzda müdür, müdür başyardımcısı, öğrenci ve pansiyondan sorumlu müdür yardımcısı ve 2 müdür yardımcısı olmak üzere beş idareci görev almaktadır. Okulumuzda; bir Matematik, bir Teknoloji Tasarım, bir Görsel Sanatlar Öğretmeni, bir Din Kültürü, bir Rehberlik, İlkokulda 3 Sınıf Öğretmeni ve bir Anasınıfı olmak üzere 9 kadrolu öğretmen görev yapmaktadır. İngilizce, Fen Bilimleri, Beden Eğitimi, Türkçe derslerine sözleşmeli; ilkokul 4. Sınıfların dersine ücretli öğretmen girmektedir. Okulumuzdaki öğrenci sayımız ortaokul 85 ilkokul 84 kişi olmak üzere toplam 169 kişi olup bu öğrencilerden 40 öğrenci pansiyonlu, diğerleri ise Doğantepe mahallesinden gelenlerden oluşmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: SAKARYA		İlçesi: GEYVE			
Adres:	Doğantepe Mahallesi Aşağı Mevki No:126 Geyve/SAKARYA	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/YpRKVsJ94cK2		
Telefon Numarası:	(264)5419100	Faks Numarası:	(264)5419191		
e- Posta Adresi:	748272@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://dogantepeybo.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	748272	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1999		Toplam Çalışan Sayısı	25		
Öğrenci Sayısı:	Kız	36/39(İlkokul)	Öğretmen Sayısı	Kadın	5/3(İlkokul)
	Erkek	49/45(İlkokul)		Erkek	4/2(İlkokul)
	Toplam	85/84(İlkokul)		Toplam	9/5(İlkokul)
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		318,05	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Sınıf Öğretmeni	2	2	4
Branş Öğretmeni	3	5	8
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	4	6
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	12	13	25

Çalışan Bilgileri Tablosu

Okulumuz Bina ve Alanları

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı:	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı:	15	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2):	40	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı:	13	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı:	10	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2):	84	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2):	32	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	656	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	17285	Arşiv	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	2625+2600	Depo	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	125	Yemekhane	X	
Kantin (m2)	20	Etüt Odaası	X	
Tuvalet Sayısı:	28+27	Belletici odası	X	
Çalışan Dinlenme Odası(m2)	12			
Rehberlik Servisi(m2)	12			

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
İLKOKUL				ORTAOKUL			
Anasınıfı	6	7	13	5/A	6	10	16
1/A	7	10	17	6/A	8	13	21
2/A	13	5	18	7/A	8	8	16
3/A	5	11	16	8/A	8	9	17
4/A	8	12	20	8/B	6	9	15
TOPLAM	39	45	84	TOPLAM	36	49	85
GENEL TOPLAM	75	94	169				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100mbps

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Gelir ve Gider Bilgisi

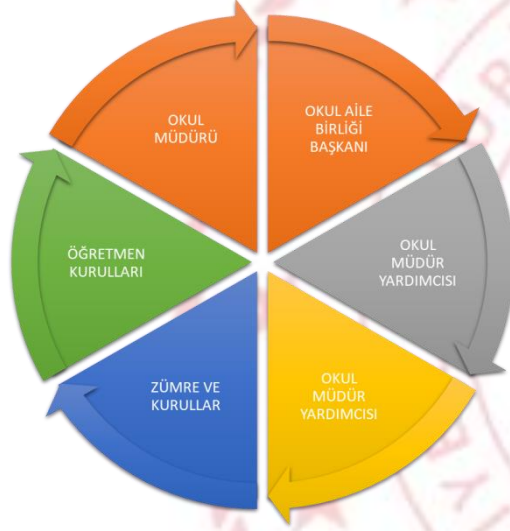
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Gelir gider tablosu

OKUL BİNASI			PANSİYON		
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı	Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	29.605,5	29.605,5	2017	229.275,54	169.117,08
2018	29.986,37	29.986,37	2018	197.171,36	167.532,69
2019	75.185,38	75.185,38	2019	235.598,40	161.351,13

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU (ORTAOKUL)

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	44,7	25,9	14,1	9,4	5,9
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	24,7	21,2	29,4	9,4	15,3
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	30,6	37,6	11,8	5,9	14,1
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	47,1	24,7	17,6	4,7	5,9
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	63,5	21,2	4,7	8,2	2,4
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	35,3	31,8	25,9	2,4	4,7
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	54,1	27,1	11,8	4,7	2,4
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	57,6	20,0	14,1	3,5	4,7

9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	61,2	24,7	4,7	2,4	7,1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	61,2	22,4	7,1	8,2	1,2
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	42,4	28,2	15,3	7,1	7,1
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	47,1	31,8	14,1	2,4	4,7
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	45,9	35,3	8,2	5,9	4,7

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Okulumuzun ve bahçesinin Temiz Olması	Dışarıdan gelen öğrencilerin eğitim seviyesinin düşük olması
2	Çevre ve Yemekhanenin Temiz olması	Dışarıdan gelen öğrencilerin kural tanımamaları
3	Öğrenci sayısının az olması	Soyunma odasının olmaması
4	Öğretmenlerin birebir ilgilenmesi	Spor salonunun olmaması
5	Kantinde satılan ürünlerin kaliteli ve sağlıklı olması	Kantin kullanım alanının yetersiz olması
6	Güvenlik	Rehberlik servisinin tam çalışmaması

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU (İLKOKUL)

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	85,9	10,6	3,5	0,0	0,0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	67,1	9,4	17,6	1,2	4,7
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	35,3	8,2	15,3	5,9	35,3
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	75,3	11,8	5,9	0,0	7,1
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	85,9	11,8	1,2	0,0	1,2
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	80,0	9,4	5,9	0,0	3,5
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	83,5	15,3	1,2	0,0	0,0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	77,6	20,0	1,2	0,0	1,2
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	82,4	14,1	2,4	1,2	0,0

10	Okulun içi ve dışı temizdir.	82,4	9,4	4,7	1,2	2,4
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	78,8	9,4	3,5	2,4	5,9
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	64,7	14,1	5,9	1,2	14,1
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	64,7	10,6	11,8	1,2	11,8

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Okulumuzun ve bahçesinin Temiz Olması	Dışarıdan gelen öğrencilerin eğitim seviyesinin düşük olması
2	Çevre ve Yemekhanenin Temiz olması	Rehberlik servisinin tam çalışmaması
3	Öğrenci sayısının az olması	Soyunma odasının olmaması
4	Öğretmenlerin birebir ilgilenmesi	Spor salonunun olmaması
	Kantinde satılan ürünlerin kaliteli ve sağlıklı olması	Kantin kullanım alanının yetersiz olması
	Güvenlik	

Öğretmen Anketi Sonuçları:

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU (ORTAOKUL)

Doğantepe Şehit Erkan Eren YBO Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	71,4	14,3	0,0	14,3	0,0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	71,4	28,6	0,0	0,0	0,0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	71,4	14,3	0,0	14,3	0,0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	71,4	0,0	14,3	14,3	0,0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	57,1	28,6	14,3	0,0	0,0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	85,7	14,3	0,0	0,0	0,0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	42,9	42,9	0,0	14,3	0,0

8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	71,4	28,6	0,0	0,0	0,0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	28,6	42,9	14,3	14,3	0,0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	28,6	57,1	14,3	0,0	0,0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	42,9	42,9	14,3	0,0	0,0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	42,9	28,6	14,3	14,3	14,3
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	28,6	42,9	28,6	0,0	0,0

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Teknolojik donanımın yeterli olması	Parçalanmış aile çocuklarının çok olması
2	Temizlik ve çevre düzenlemesinin iyi olması	Dışarıdan gelen öğrencilerin eğitim seviyesinin düşük olması
3	Sınıfların kalabalık olmaması	Öğrencilerin teknolojik imkanlara sahip olmaması
4	Okulun ekonomik olarak iyi olması	Öğrenci nakillerinin çok olması
5	Kurum kültürünün yerleşmiş olması	
6	Yapılacak çalışmalarda öğretmenlerin fikrinin alınması	

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU (İLKOKUL)

Doğantepe İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyormu	Kesinlikle Katılıyormu	Kararsızım	Kısmen Katılıyormu	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	83,3	0,0	16,7	0,0	0,0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	83,3	16,7	0,0	0,0	0,0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	83,3	16,7	0,0	0,0	0,0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	83,3	16,7	0,0	0,0	0,0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	83,3	0,0	16,7	0,0	0,0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	83,3	0,0	16,7	0,0	0,0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	66,7	16,7	16,7	0,0	0,0
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	83,3	16,7	0,0	0,0	0,0

9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	66,7	0,0	16,7	16,7	0,0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	66,7	33,3	0,0	0,0	0,0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	66,7	33,3	0,0	0,0	0,0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	66,7	16,7	16,7	0,0	0,0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Teknolojik donanımın yeterli olması	Öğrencilerin ekonomik olarak yetersiz olmaları
2	Temizlik ve çevre düzenlemesinin iyi olması	Öğrencilerin teknolojik imkanlara sahip olmaması
3	Sınıfların kalabalık olmaması	Rehber öğretmen olmayışı
4	Okulun ekonomik olarak iyi olması	
	Kurum kültürünün yerleşmiş olması	
	Yapılacak çalışmalarda öğretmenlerin fikrinin alınması	

Veli Anketi Sonuçları:

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU (ORTAOKUL)

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	39,5	50,0	2,6	7,9	0,0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	39,5	42,1	10,5	5,3	2,6
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	28,9	36,8	10,5	7,9	15,8
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	28,9	36,8	13,2	13,2	7,9
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	23,7	50,0	15,8	5,3	5,3
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	47,4	23,7	10,5	7,9	10,5
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	34,2	47,4	10,5	5,3	2,6
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	34,2	28,9	10,5	15,8	10,5

9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	57,9	31,6	2,6	2,6	5,3
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	23,7	50,0	15,8	5,3	5,3
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	44,7	42,1	5,3	5,3	2,6
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	18,4	50,0	15,8	10,5	5,3
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	18,4	36,8	15,8	15,8	13,2

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Teknolojik donanımın yeterli olması	Geyve dışından gelen parçalanmış aile çocuklarının çok olması
2	Temizlik ve çevre düzenlemesinin iyi olması	Ulaşım imkanlarının az olması düzenli servis olmaması
3	Sınıfların kalabalık olmaması	Sanatsal ve kültürel ve spor faaliyetlerin eksikliği
4	Güvenliğin ve idarenin ilgili yaklaşımı	Soyunma odası ve spor salonunun olmaması
5	Okulumuza iletilen şikayetler ve isteklerin dikkate alınması.	Rehber Öğretmenin her gün olmaması
6	Öğretmen ve veli iletişiminin güzel olması	

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU (İLKOKUL)

Doğantepe İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	um Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	64,5	30,6	1,6	0,0	3,2
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	54,8	37,1	1,6	3,2	3,2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	40,3	27,4	6,5	6,5	19,4
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	40,3	33,9	17,7	4,8	3,2
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	51,6	29,0	14,5	3,2	1,6
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	46,8	37,1	3,2	1,6	11,3
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	40,3	40,3	6,5	8,1	4,8
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	33,9	25,8	8,1	12,9	19,4

9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	67,7	29,0	1,6	1,6	0,0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	45,2	30,6	16,1	4,8	3,2
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	59,7	27,4	6,5	3,2	3,2
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	40,3	35,5	14,5	4,8	4,8
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	38,7	25,8	14,5	8,1	12,9

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz	
	1	Teknolojik donanımın yeterli olması	Sanatsal ve kültürel ve spor faaliyetlerin eksikliği
	2	Temizlik ve çevre düzenlemesinin iyi olması	Ulaşım imkanlarının az olması düzenli servis olmaması
	3	Sınıfların kalabalık olmaması	Soyunma odası ve spor salonunun olmaması
	4	Güvenliğin ve idarenin ilgili yaklaşımı	Rehber Öğretmenin olmaması
		Okulumuza iletilen şikayetler ve isteklerin dikkate alınması.	
		Öğretmen ve veli iletişiminin güzel olması	

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Pansiyonlu öğrencilerin sürekli elimizin altında bulunması• Pansiyon dışında kalan öğrencilerimizin paralı ucuz yemek yiyebilme imkânı• Taşıma kapsamındaki öğrencilerin öğlen yemeklerini sağlıklı ortamda yiyebilmeleri• Öğrencilerin YBO imkânlarından yararlanması,• Devamsızlık probleminin yaşanmaması,
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Genç öğretmen kadromuz• Yeterli sayıda yardımcı personel sayımız• Öğretmenlerimizin tamamının öğretmenlik mesleğinden geliyor olması.• Güvenlik elemanının olması• Okul içi etkinliklerine önem veriliyor olması,• Kadrolu öğretmene ek puan veriliyor olması• Öğretmenlerin öğle arasında da okulda kalmaları.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Doğan-tepe öğrencilerinin velilerine anında ulaşabilmemiz• Velilerin okuma yazma bilmeleri,
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Güvenliğin yüksek olması (3 mobese +41 sabit kamera)• Okulun yerleşim yerine yakın olması• Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması• Fiziki alt yapının tamamlanmış olması• Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması• Ferah ve sağlıklı yemekhaneye sahip olmamız.• Yeşil alan ve oyun alanlarının yeterli olması• Okul ve pansiyon binasının yakın olması

Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Sınıflarda fiber internet, akıllı tahta gibi teknolojik yapılanmanın tamamlanmış olması • Teknolojik olarak donanımın az bir eksiklikle tamamlanmış olması • Okula ait minibüs olması • Fen bilimleri laboratuvarı ve BT sınıfının olması • Okul ve pansiyon binasında zengin bir kütüphanenin olması • Destek eğitim odasının olması • Resim odası, müzik sınıfı, grup etkinliği odasının bulunması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Okulumuzun ödenekli okul olması • Onarım ve bakım için öncelik tanınması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Demokratik tavır sergileyen yönetimin bulunması • Yeteri sayıda idareci olması • Müdür ve Başyardımcının YBO tecrübesi olması • İdari işlere yardımcı olan memur olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim ile ilgili Vakıf ve Derneklere kolay ulaşabilmemiz. • İnternete dayalı mail, DYS, KBS, MYS, Dynet, EBA, MEBBİS, e-Okul gibi gibi modüllerin kullanımı

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerde çevre ve temizlik bilincinin oluşmaması • Öğrencilerde temizlik kültürünün zayıf olması • Evinde bilgisayar ve internet ortamı bulunan öğrenci sayısının azlığı • Bilişim Teknolojileri kullanma oranının düşük olması • Öğrencilerin bir kısmının pansiyonda kalmak istememeleri
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmen sirkülasyonunun beklenenden fazla olması • Kadrolu yönetici bulunamayışı • Pansiyon nöbetlerinin yorucu olması ve öğretmenin nöbetten çıkarak derslere devam etmesi

Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci velilerinin çoğunluğunun öğrencileriyle ilgilenmemeleri • Velilerin eğitim düzeylerinin yeterli olmaması • Velilerde maddi imkanların az olması • Öğrenci velilerinde ikinci evlilik veya öğrenciyi terk etme durumları • Bazı veliler tarafından pansiyonun çocuk barınma evi gibi görülmesi • Çoğu velilerin eğitimin yükünü okul ve öğretmenlere yüklemeleri • Çoğu velilerin öğretmenleri çocuk bakıcısı gibi görmeleri
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Okul ve pansiyon binasında yalıtım olmaması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Okulumuzun etkinliklerini rahatça gerçekleştirebileceği mekânlarının (sergi, tiyatro spor salonu gibi) bulunmayışı
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Okulun bağımsız ödeneğinin olmaması • Okul Aile Birliği gelirinin çok az olması • Okul Kantininin kiraya verilememesi
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Etkinlik ve faaliyetler için zamanın sınırlı olması • Okul-aile birliği çalışmalarının istenen düzeyde olmaması • Görevlendirme gelen idarecilerin işi tam yapamamaları
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Pansiyonlu öğrenci velilerine zamanında ulaşamaması

Fırsatlar

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Pansiyonda kalan yatılı öğrencilere az da olsa devlet tarafından harçlık ödenmesi • Öğrencilerimizin sosyal sorumluluk projelerinde diğer okullara göre daha avantajlı konuma sahip olmamız.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenlere ek Hizmet puanı veriliyor olması • Öğretmenlerin zorunlu hizmetlerini okulumuzda tamamlayabiliyor olabilmeleri
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Gündüzlü öğrencilerin velileriyle sürekli yüz yüze görüşebilmemiz

Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Değerlendirilmeye müsait, geniş bir okul bahçesinin bulunması. • Sürekli vasıta çalışmadığından ulaşım probleminin olması, • Pansiyon ödeneğinin olması • Sınıf öğrenci sayısının kalabalık olmaması, • Oyun alanlarının yeterli olması, •
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Zengin donanıma sahip bir Fen Laboratuvarının bulunması • Müzik ve resim sınıflarının yapılmış olması • Çocuk parkı ve spor egzersiz aletlerinin yapılmış olması • Fatih Projesi kapsamında akıllı tahta ve fiber internetin bağlı olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Pansiyon hizmetleri için gerekli ödeneklerin mevcut olması. Pansiyonun bağımsız bütçemizin olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Kamu kurumlarından ve vakıflardan alınan destek • İl –İlçe yöneticilerinin, STK ve derneklerin sürekli olarak okulumuzu ziyaret etmeleri
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • MEBBİS, DYS,EBA, e Okul gibi portalların aktif kullanımı

Tehditler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Yetiştirme yurdundan ve mahkeme kararı ile gelen öğrencilerin pansiyonda kalmaları • İl dışından gelen pansiyonlu öğrencilerin evci izinlerinde zamanında okula gelmemeleri nedeniyle devamsızlık oranının artması • Özellikle parçalanmış aile çocuklarında sigara gibi bağımlılık yapan madde kullanımı • Özellikle dışarıdan pansiyona gelen öğrencilerin temel bilgilerinin zayıf olması bazılarının okuma yazma bilmemeleri.
------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin pansiyondan kaçma eğilimleri • Pansiyonlu öğrencilerin evci izinlerinde gidecek vasıta bulunmaması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Gece güvenlik elemanının olmayışı • Genç öğretmenlerin evlenip eş tayini ile okuldan ayrılmaları • İş yükü ve sorumluluğun çok olması • Pansiyon binasında nöbetçi belletici bulma zorluğu • Okul kadrolu öğretmenlerinin başka okullarda görevlendirilmeleri
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Parçalanmış ailelerin çok sayıda olması • Bazı aile fertlerinin ve öğrencilerin şiddete meyilli kişiler olması • Pansiyonlu öğrenci velilerine anında ulaşılabilmesi • Okumuş veli sayısının az olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Yurdun kapatılıp kapatılmama belirsizliği • Pansiyonda kız erkek öğrencilerin aynı kapıyı kullanmaları • Pansiyonda yangın merdiveni olmayışı
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Bilgisayar sınıfının eski olması, bilgisayar masraflarının çoğalması • Pansiyonda etüt alanlarının yetersizliği • Pansiyonda bilişim araçlarının olmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Okulun ödeneğinin olmaması • Pansiyon bütçesinin belirli kalemlerde olması, harcama yetkisinin sınırlı olması • Okul Aile Birliğinin velilerden yardım alamaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Mevzuatın sürekli değişmesi • MYS, KYS, KBS e-ihale vb. uygulamaların eğitimlerinin tam verilmemiş olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Pansiyonlu öğrenci velileriyle anında iletişim kurulamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Bakanlık tarafından ders kitaplarının öğrencilere ücretsiz olarak dağıtılması, Milli Eğitim Bakanlığına ayrılan ödenek miktarı,
Ekonomik	Pansiyon Bütçesinin olması Eğitim için yapılan destek kampanyaları
Sosyolojik	Köy kültürüne bağlılığın bölgemizde yaşatılması
Teknolojik	Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim olanakları
Mevzuat-Yasal	2023 Eğitim vizyonu İlk ve ortaöğretimde çalışmaların tamamlanarak yeni eğitim müfredatının uygulanmaya başlanmış olması,
Ekolojik	Doğa ile iç içe olunması Şehrin gürültüsünden uzakta olunması

Tehditler

Politik	Milli Eğitim mevzuatında sık sık değişiklik yapılması, (Yönetici Atama Yönetmeliği v.b.) Ortaöğretime geçiş sisteminde değişiklikler
Ekonomik	Ailelerin eğitime ayırdığı payın yetersiz olması, Tarıma dayalı ekonominin devam etmesi,

Sosyolojik	Eğitim faaliyetlerinin tamamen devletin sorumluluğunda olduğu anlayışının hâkimiyeti, Velilerin eğitime olan ilgisizliği, Köylerden merkeze yapılan göçten dolayı okullardaki öğrenci sayılarındaki değişiklikler, Kültürel etkinlik yapılacak alanların yetersizliği. Boşanma durumundaki artış
Teknolojik	Gelişmiş iletişim teknolojilerinin öğrenciyi olumsuz etkilemesi
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları. Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	Bölgenin deprem riski taşıması, Belli dönemlerde doğal afetlerle karşı karşıya kalınması,

Gelişim ve Sorun Alanları

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler(Alım Bölgesi dışı)	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim yönleri Tablosu

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireyler/ Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması.
2	Okula uyum sorunları/ Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
3	Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi.
4	Okula Devam - Devamsızlık /Zorunlu eğitimden erken ayrılma.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	Öğretmen yeterlilikleri(Branş öğretmenlerin görevlendirilmesi)
6	Okuma kültürü
7	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
8	Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Eğitim ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi

5	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
6	İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
7	Pansiyon kapasitesinin doldurulamaması



BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYONUMUZ

Çevresinde ortaokul bulunmayan ilköğretim çağındaki çocuklarımızın barınma imkanlarını da sağlayarak, okulla buluşturarak, sunduğu eğitim ortamı ile aile sıcaklığı aratmayan, insan sevgisini esas alan bir anlayışla akademik başarısı yüksek bireyler, geleceğine sahip çıkan sağlıklı bir nesil, vatanını ve milletini seven, toplumsal değerlere saygılı, dürüst ve ahlaklı, kendisini ve çevresini sorgulayabilen, haklarının bilincinde, sağlam karakterli, yeniliklere açık, sorunun bir parçası değil, sorunlara çözüm üretebilen, toplumun her kesimine sevgi, saygı ve hoşgörüyü kendisine düstur edinmiş, insanlara olumlu davranışlar gösteren bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Türkiye Cumhuriyeti'ne karşı görev ve sorumluluklarının farkında olan ve bunları davranış haline getiren, insan haklarına saygılı, geçmişini bilen, geçmişinden ders alarak geleceğini planlayan, milli ve manevi değerlerini benimsemiş, akademik başarısı yüksek, sosyal ve kültürel alanda başarılı öğrencileriyle anılan, tercih edilir bir yatılı bölge okulu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri	2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
3. Analitik ve Bilimsel Bakış	4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri	6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
7. Erdemlilik	8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet

9.Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik	10.Takım çalışması ve ruhu
11.Çalışmalarımızda düzenli ve hatasız iş yapabilme	12.Bütün başarıları yerinde ve zamanında takdir etme
13. Liyakat	



BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabacaktır. Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okul Öncesi	45	55	80	90	100	100
	İlkokul	100	100	100	100	100	100
	Ortaokul	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	Kayıt bölgesinden Pansiyona yerleştirme oranı(%)	65	80	90	95	95	100
PG.1.1.c	Kayıt bölgesi dışından pansiyona yerleştirme oranı(%)	35	20	10	5	5	0
PG.1.1.d	Pansiyon doluluk oranının arttırılması (%)	58,3	75	85	100	100	100

PG.1.1.e	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	75	80	80	90	100	100	
P.G 1.1 f	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı %	Okul Öncesi	25	30	35	45	60	80
		İlkokul	30	40	60	80	100	100
		Ortaokul	30	40	60	80	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Pansiyonda kalacak öğrenciler tespit edilecektir	Taşıma ve yerleştirme komisyonu	Mart 2019 SP sonuna kadar yılda 1 defa
1.1.3	Alım Bölgesi dışından gelecek ve pansiyonda kalacak öğrenciler için boş kontenjan tespit edilecektir.	Pansiyon hizmetlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	Mart 2019 SP sonuna kadar yılda 1 defa
1.1.4	Sınıflar ve yatakhane özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecektir	Pansiyon hizmetlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.5	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Ana sınıfı ve 1.Sınıf Öğretmenleri	01Eylül- 20 Eylül
1.1.6	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Öncesi Öğretmenleri ve Okul İdaresi	Eylül Ayının İlk Haftası
1.1.7	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler Veliler	Eğitim Öğretim Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.8	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler Veliler	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 1.2.

Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	Okul Öncesi	0	10	40	100	100	100
		İlkokul	90	90	95	100	100	100
		Ortaokul	90	90	95	100	100	100
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	Okul Öncesi	40	20	5	0	0	0
		İlkokul	2	1	0	0	0	0
		Ortaokul	1,04	1	1	0	0	0
PG.1.1.c	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin destek eğitimine alınma oranı(%)	Okul Öncesi	25	100	100	100	100	100
		İlkokul	100	100	100	100	100	100
		Ortaokul	100	100	100	100	100	100

PG.1.1.d	Okul öncesi eğitimde net okullaşma oranı (5 yaş) (%)	75	80	85	90	95	100
PG.1.1.e	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	75	90	95	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve rehberlik servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve rehberlik servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve rehberlik servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Sınıflar ve yatakhaneler özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecektir	Pansiyon hizmetlerinden ve öğrenci hizmetlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.5	Okulumuzun fiziki ortamları ve destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.6	Okula yeni başlayan ve pansiyona yerleştirilen öğrencilere yönelik oryantasyon eğitimi verilecektir.	Pansiyon hizmetlerinden ve öğrenci hizmetlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir. Okul veli işbirliği geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	DYK öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%)	85	95	100	100	100	100
PG.2.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	85	86	87	88	89	90
PG.2.1.c.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	13	14	15	16	17	18
PG 2.1.d	Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	22	35	40	45	50	60
PG 2.1.e	Sınıf tekrarı oranı (%)	1	0	0	0	0	0
PG 2.1.f	Disiplin cezası alan öğrenci oranı (%)	5,00	4,00	3,00	2,00	1,00	1,00
PG 2.1.g	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	63,1	65	68	70	72	75

PG 2.1.h	Ortaokulda öğrencilerin yılsonu puanı ortalamaları (%) (Temel dersler bazında)	Türkçe	69,7778	70	71	73	74	75
		Matematik	61,3461	63	65	68	72	75
		Fen ve Teknoloji	74,7882	75	77	81	83	85
		Sosyal Bilgiler	74,3426	75	77	81	83	85
		Din K.ve Ahlak B.	75,6496	75	77	81	83	85
PG 2.1.ı	Okulun proje göstergeleri		1	1	2	2	3	4
PG 2.1.i	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım oranı (%)		80	83	85	90	95	100
PG 2.1.j	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri		1	2	4	5	6	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	DYK için duyuru yapıp dilekçeler toplanacaktır	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Öğrenci veli isteği ve okul imkanlarına göre DYK lar sistemsel olarak açılacaktır	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Açılmış olan DYK için devam takibi yapılacaktır	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	Yapılacak olan bilimsel çalışma ve yarışmalara katılım sağlanacaktır	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Her gün 20 dakika okuma saati uygulanacaktır	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.6	Geyve kaymakamlığı teşviki ile sürdürülen kitap okuma projesi uygulanacaktır	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.7	Sınıf tekrarının önlenmesi amacıyla veli okul işbirliği sürekli olarak devam edilecektir	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.8	Okulda öğrencilere uygun spor kulüpleri kurulup egzersizler açılacaktır	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve beden eğitimi öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.9	Disiplin bakımından riskli öğrenciler tespit edilerek veli ve rehberlik sistemi tarafından öğrenci takibi sağlanacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.10	Ders başarılarının arttırılması için ortak sınavlar başta olmak üzere DYK destekli deneme sınavları yapılacaktır	Öğrenci işlerinden sorumlu Müd Yardımcısı ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Öğrenciye yönelik mesleki rehberlik kapsamında yapılan rehberlik çalışması	1	2	3	4	4	4
PG.2.2.b	Veliye yönelik mesleki rehberlik kapsamında yapılan rehberlik çalışması	1	2	2	4	4	4
PG.2.2.c	Mesleki rehberlik kapsamında gezilen okul sayısı	3	4	5	5	5	5
PG.2.2.d	Sınav kaygısı vb. çalışma sayısı	1	2	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrenciye yönelik mesleki rehberlik kapsamında yapılan rehberlik çalışması arttırılacaktır	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.2	Veliye yönelik mesleki rehberlik kapsamında yapılan rehberlik çalışması arttırılacaktır	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.3	Mesleki rehberlik kapsamında gezilen okul sayısı arttırılacaktır	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.4	Sınav kaygısını önlemek üzere testler uylanacaktır	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.5	Motivasyon gezileri düzenlenecektir	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 2.3.

Eğitim öğretime yönelik araç-gereçleri etkili bir şekilde kullanarak öğrencilerin başarısını arttıracak ve daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Ders başına hazırlanan ortalama materyal sayısı	0	0	1	2	3	4
PG.2.3.b	Derslerde teknolojik araçlardan yararlanma oranı(%)	60	65	70	75	80	85
PG.2.3.c	Derslerin özelliğine göre kullanılan araç gereçlerin, öğretim yöntem ve tekniklere uygunluk oranı (%)	60	70	80	85	90	95
PG.2.3.d	Ders araç gereci hazırlamaya yönelik öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılım oranı (%)	0	15	30	45	60	75
PG.2.3.e	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	65	73	80	85	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Ders konularını somutlaştıracak materyallerin kullanımı teşvik edilecek	Öğretmenler	Her ay
2.3.2	Ders araç gereci hazırlamaya yönelik öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılım teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Eğitim - Öğretim Yılı
2.3.3	Eğitim teknolojilerinin kullanımı konusunda öğretmenlerin hizmet içi eğitim almaları sağlanacak	Okul idaresi	Eğitim - Öğretim Yılı
2.3.4	Okul kütüphanesi zenginleştirilecek	Okul İdaresi	Eğitim - Öğretim Yılı

Stratejik Hedef 2.4.

Eğitimde kullanılan öğretim yöntemleri çeşitlendirilerek ve yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrenci başarısı arttırılacak ve daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	Yenilikçi yaklaşımları kullanan öğretmen oranı (%)	40	50	60	70	85	90
PG.2.4.b	Öğretmenlerin ortalama EBA kullanım süresi (dk)	35	55	60	65	65	70
PG.2.4.c	Öğretim yöntem ve teknikleri ile ilgili yapılan hizmet içi eğitimlere katılan öğretmenlerin oranı(%)	20	30	40	50	60	70

PG.2.4.d	Öğrencilerin ortalama EBA kullanım süresi (dk)	2	8	12	20	30	35
----------	--	---	---	----	----	----	----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1	Öğretimde çeşitli yöntemlerin kullanımının teşvik edilmesinin yanı sıra yenilikçi yaklaşımların kullanılmasını sağlamak amacıyla öğretmenlere yönelik seminer çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca
2.4.2	Tüm öğretmenlerin EBA 'yı aktif şekilde kullanması sağlanacaktır.	Öğretmenler Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca
2.4.3	Tüm öğrencilerin EBA 'yı aktif şekilde kullanması sağlanacaktır.	Öğretmenler Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca
2.4.4	Öğretim yöntemleri ile ilgili yapılan seminerlerin ve hizmet içi eğitimler öğretmenlere duyurulacaktır.	Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.5:

Velilerin yapılan çalışmalara ve toplantılara katılım düzeyini % 60'tan plan sonunda % 90'a çıkarmak.

Performans Göstergeleri:

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
		Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.5.a	Yapılan veli toplantısı sayısı	2	3	3	4	5	6
PG 2.5.b	Yapılan toplantılara velilerin katılım oranı	%60	%70	%80	%85	%90	%90

PG 2.5.c	Yapılan ev ziyareti sayısı	%30	%40	%50	%60	%70	%80
-----------------	----------------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1	Veli toplantısı sayısı kademeli olarak arttırılacak.	Okul Müdürü-Sınıf Öğretmenleri	Her Yıl
2.5.2	Velilerimizin toplantılara katılım oranını yükseltmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacak. (Broşür-afiş hazırlanması, ev ziyaretleri vb.)	Tüm öğretmenler	Her Yıl
2.5.3	Velilerimiz evlerinde ziyaret edilecek ve öğrenci hakkında detaylı bilgi sahibi olunacak.	Tüm öğretmenler	Her Yıl

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirip Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacak. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 3.1.

Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı desteklenerek farkındalık çalışmaları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Lisansüstü eğitimi tamamlayan öğretmen ve idareci sayısı	2	2	3	3	3	4
PG.3.1.b	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısına oranı (%)	91	100	100	100	100	100
PG.3.1.c	Nöbetçi ve belletici öğretmen eğitimi almış öğretmen oranı (%)	45	50	80	100	100	100
PG.3.1.d	Kodlama eğitimi almış öğretmen oranı (%)	0	20	40	60	80	100
PG.3.1.e	Güvenli internet kullanımı eğitimi almış öğretmen oranı (%)	40	50	80	90	100	100

PG.3.1.f	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	1	2	3	3	5	5
PG. 3.1.g	Öğretmen başına düşen hizmetiçi saati (Eğitim Öğretim Yılı İçi)	10	10	20	30	40	50
PG. 3.1.h	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	15	20	25	40	50	60
PG. 3.1.ı	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı(%)	7,5	15	22,5	30	30	30
PG. 3.1.i	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı(%)	15	30	38	45	60	60
PG. 3.1.j	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	0	0	8	8	8	8
PG. 3.1.k	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı(%)	0	0	8	8	8	8
PG. 3.1.l	Öğretmen memnuniyet oranı(%)	85	90	95	100	100	100
PG. 3.1.m	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	10	10	10	10	10	10
PG. 3.1.n	Ödül alan personel oranı(%)	22,5	30	30	30	30	30
PG. 3.1.o	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	2	3	5	5	5	5
PG. 3.1.ö	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı(%)	40	45	55	60	70	70
PG. 3.1.p	*Öğrenci başına düşen harcama miktarı	480	500	550	600	700	750
PG. 3.1.r	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı(%)	40	50	60	60	65	70
PG. 3.1. s	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı(%)	30	40	50	60	70	80
PG. 3.1. ş	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	3	5	6	7	8

PG. 3.1. t	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	230	320	400	450	600	1000
PG. 3.1. u	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	1	4	6	6	8	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Yüksek lisans eğitimi için personel teşvik edilip desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2	Kaynaştırma ve bütünleyici eğitim için kurs /seminer talebinde bulunulacak öğretmenlerin devamı sağlanacaktır	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.3	Tüm öğretmenlere nöbetçi ve belleticilik uygulamaları hakkında seminer düzenlenecektir.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.4	Çağın gereksinimi olan güvenli internet kullanımı ve kodlama eğitimleri düzenlenecektir..	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.5	Öğretmenlere yönelik sosyal etkinliklerin sayısı artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.6	Öğretmenlerin hizmetiçi eğitimlere daha fazla katılım göstermesi konusunda teşvik edilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.7	Öğretmenlere yönelik ulusal hareketlilik programı tanıtımı yapılarak; programa katılımları artırılabacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.8	Seminer dönemlerinde personele yönelik bilimsel ve sanatsal geziler düzenlenecektir.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.9	Öğretmenlerin ödül almalarına yönelik çalışmalar artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.10	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal faaliyet alanları artırılabacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.11	Bakanlıkla konuyla ilgili görüşmeler yapılacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.12	STK lar ve Üniversitelerle işbirliği yapılarak öğrencilerin çeşitli ihtiyaçlarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.13	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımları artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.14	Okul internet sayfası sürekli güncel tutularak; veli ve öğrencilerin sayfayı ziyaret etmeleri için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.15	STK ve üniversitelerle olan işbirliğinin artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.2 .

Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirerek hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	En az meslekleri ile alakalı hizmet içi eğitime katılan yönetici, öğretmen ve personel oranı (%)	60	75	90	100	100	100
PG.3.2.b	Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı (%)	65	75	85	95	100	100
PG.3.2.c	Rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı	1	1	1	1	1	1

PG.3.2.d	Ödül alan personel oranı (%)	10	10	20	30	40	50
----------	------------------------------	----	----	----	----	----	----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla hizmet içi eğitimler desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.2	Okulumuz da bulunan akıllı tahtaların ve yazılım programlarının kullanımı denetlenip kullanımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.3	Rehber öğretmenin mesleki gelişim süreçleri takip edilerek hizmetiçi eğitimleri desteklenecektir.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.4	Öğretmenlerimizin alanlarında yapacakları iyi uygulamalar özverili çalışmalar okul sitesinde ve medyada yayınlanarak ödüllendirme teklifleri gerçekleştirilecek.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.3.

Okulumuzda eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği gibi eğitimler güçlendirilip çağdaş normlara uygun hale getirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	İSG Eğitimlerini katılan Personel oranı (%)	91	100	100	100	100	100
PG.3.3.b	Hijyen eğitimi verilen Personel oranı (%)	91	100	100	100	100	100
PG.3.3.c	Diyabet Eğitimi verilen Personel oranı (%)	91	100	100	100	100	100
PG.3.3.d	Yangın ve tahliye eğitimi verilen Personel oranı (%)	91	100	100	100	100	100
PG.3.3.e	Beslenme Dostu Sertifikası	1	1	2	2	2	2
PG.3.3.f	Beyaz Bayrak Sertifikası	1	1	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Tüm personel İSG hakkında bilgilendirilerek en az üç yılda bir İSG sertifikaları güncellenecektir	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.2	Tüm personel Hijyen hakkında bilgilendirilerek hijyen sertifikası alması sağlanacaktır	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.3	Tüm personele Diyabet eğitimi verilecektir	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.4	Tüm personele Yangın ve tahliye eğitimi verilecektir	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.5	Beslenme Dostu Okul ve Beyaz Bayrak uygulamaları titizlikle devam ettirilecektir	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.4.

Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı (%)	0	35	50	100	100	100
PG.3.4.b	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)	80	85	90	93	96	100
PG.3.4.c	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	40	45	50	60	75	90
PG.3.4.d	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	90	95	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1	Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.4.2	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.4.3	Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.4.4	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.5 .

Pansiyon binası ev ortamına dönüştürülerek daha temiz, güvenli, hijyen ve beslenme dostu gibi normlara uygun hale getirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

PG.3.5.a	Pansiyon yemekhane denetlemelerinde olumsuz madde sayısı (il İlçe Tarım)	0	0	0	0	0	0
PG.3.5.b	Pansiyon Binasındaki kitap sayısı	320	400	450	500	500	500
PG.3.5.c	Pansiyon Binasındaki zeka oyunları sayısı	8	10	12	14	15	15
PG.3.5.d	Pansiyonlu öğrencilere yönelik sosyal aktive sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.5.e	Pansiyon yemeğinden memnuniyet oranı (%)	80	85	90	90	95	95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.5.1	Pansiyon yemekhanesi "Beslenme Rehberine"ne uygun olarak kurum içi denetimler her ay düzenli olarak yapılacaktır.	Pansiyondan sorumlu müdür yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
3.5.2	Pansiyon binasındaki kitap sayısı ve zeka oyunları sayısı öğrencilerin isteğine uygun şekilde çoğaltılacaktır	Pansiyondan sorumlu müdür yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
3.5.3	Özellikle hafta sonu pansiyonda kalmak zorunda olan öğrencilere yönelik halkoyunu, film gösterimi, çiçek ve sebze yetiştirme gibi etkinlikler düzenlenecektir	Pansiyondan sorumlu müdür yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
3.5.4	Yemek listeleri hazırlanırken "Beslenme rehberi"ne uygun olarak öğrenci istekleri dikkate alınacaktır	Pansiyondan sorumlu müdür yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.6.

Temizlik, Hijyen konularında yapılacak iş ve işlemlerle okulumuzun daha temiz ve bakımlı ve sağlıklı bir yapıya kavuşmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.6.a	Okul bünyesinde çalışan hizmetli sayısı	8	8	8	8	8	8
PG.3.6.b	Temizlik ve hijyen konusunda eğitim almış personel sayısı	85	100	100	100	100	100
PG.3.6.c	Temizlik ve Hijyen konusunda geliştirilen proje sayısı	1	2	2	3	4	4
PG.3.6.d	Okul temizliği ve hijyeni konusunda velilerin memnuniyet oranı (%)	75	75	80	85	90	95
PG.3.6.e	Okul temizliği ve hijyeni konusunda öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	80	85	90	90	90	95
PG.3.6.f	Temizlik ve hijyen konusunda öğrencilere ve velilere yapılan seminer sayısı	1	2	3	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.6.1	Temizlik ve hijyen konusunda öğrencilere seminerler düzenlenecek.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı
3.6.2	Öğrenci velilerine okul temizliği iş ve işleyişi konusunda bilgilendirme toplantısı yapılacak.	Sınıf Rehber Öğretmenleri Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı
3.6.3	Temizlik ve Hijyen Denetim ekibi oluşturulacak	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı
3.6.4	Temizlik ve hijyen konusunda personelin hizmet içi eğitim alması sağlanacak	Rehberlik Servisi Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı
3.6.5	Öğrencilere temizlik alışkanlığı kazandırmak için pano, afiş, broşür, levhalar hazırlanarak yapılacak çalışmaların duyurusu için okul web sitesinden faydalanılacak	Rehberlik Servisi Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı

Stratejik Hedef 3.7

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.7.a	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	16	25	35	50	60	70
PG.3.7.b	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı (%)	40	45	50	70	85	100
PG.3.7.c	Hedeflenen başarıyı gerçekleştiremeyen öğrencilerden destek programı eğitimine katılanların oranı (%)	50	65	75	85	100	100
PG.3.7.d	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı (%)	12	15	20	25	30	40
PG.3.7.e	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı (%)	60	80	100	100	100	100
PG.3.7.f	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	14	16	19	22	26	30
PG.3.7.g	Okulumuzdaki Tasarım ve Beceri Atölyesi (Adet)	0	0	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.7.1	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.7.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.7.3	Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek programları uygulanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.7.4	Okulumuz da ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.7.5	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, Sıfır Atık Projesi vb.) katılmaları desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.7.6	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır.	Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince
3.7.7	Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım- Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler	2019-2023

Stratejik Hedef 3.8.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.8.a	Öğrenciye yönelik yapılan rehberlik çalışması	1	2	3	3	3	3
PG.3.8.b	Veliye yönelik yapılan rehberlik çalışması	1	2	2	2	2	2
PG.3.8.c	Kişilik gelişimi için öğrenciye yönelik yapılan rehberlik çalışması	3	4	5	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.8.1	Öğrenciye yönelik yapılan rehberlik çalışması arttırılacaktır	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve rehberlik servisi	Eğitim Öğretim

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
			Süresince
3.8.2	Veliye yönelik yapılan rehberlik çalışması arttırılacaktır	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince
3.8.3	Kişilik gelişimi için yapılan rehberlik faaliyet sayısı arttırılacaktır	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince
3.8.4	Motivasyon gezileri düzenlenecektir	Öğrenci işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı ve rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.9.

Eğitim öğretime yönelik araç-gereçleri etkili bir şekilde kullanarak öğrencilerin başarısını arttırılacak ve daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.9.a	Ders başına hazırlanan ortalama materyal sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.9.b	Derslerde teknolojik araçlardan yararlanma oranı(%)	60	65	70	75	80	85
PG.3.9.c	Derslerin özelliğine göre kullanılan kullanılan araç gereçlerin, öğretim yöntem ve tekniklere	60	70	80	85	90	95

	uygunluk oranı (%)						
PG.3.9.d	Ders araç gereci hazırlamaya yönelik öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılım oranı (%)	0	15	30	45	60	75

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.9.1	Ders konularını somutlaştıracak materyallerin kullanımı teşvik edilecek	Öğretmenler	Her ay
3.9.2	Ders araç gereci hazırlamaya yönelik öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılım teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Eğitim - Öğretim Yılı
3.9.3	Eğitim teknolojilerinin kullanımı konusunda öğretmenlerin hizmet içi eğitim almaları sağlanacak	Okul idaresi	Eğitim - Öğretim Yılı

Stratejik Hedef 3.10.

Eğitimde kullanılan öğretim yöntemleri çeşitlendirilerek ve yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrenci başarısı arttırılacak ve daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.10.a	Yenilikçi yaklaşımları kullanan öğretmen oranı (%)	40	50	60	70	85	90

PG.3.10.b	Öğretmenlerin ortalama EBA kullanım süresi (dk)	35	55	60	65	65	70
PG.3.10.c	Öğretim yöntem ve teknikleri ile ilgili yapılan hizmet içi eğitimlere katılan öğretmenlerin oranı(%)	20	30	40	50	60	70
PG.3.10.d	Öğrencilerin ortalama EBA kullanım süresi (dk)	2	8	12	20	30	35

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.10.1	Öğretimde çeşitli yöntemlerin kullanımının teşvik edilmesinin yanı sıra yenilikçi yaklaşımların kullanılmasını sağlamak amacıyla öğretmenlere yönelik seminer çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca
3.10.2	Tüm öğretmenlerin EBA 'yı aktif şekilde kullanması sağlanacaktır.	Öğretmenler Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca
3.10.3	Tüm öğrencilerin EBA 'yı aktif şekilde kullanması sağlanacaktır.	Öğretmenler Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca
3.10.4	Öğretim yöntemleri ile ilgili yapılan seminerlerin ve hizmet içi eğitimler öğretmenlere duyurulacaktır.	Okul İdaresi	Tüm yıl boyunca

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam	PANSİYON		
							Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
Genel Bütçe	26.205	29.152	33.200	35.640	39.504	163.751	2017	229.275,54	169.117.08
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0	2018	197.171,36	167.532,69
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2800	3100	3450	3800	4100	17.250	2019	235.598.40	161.351.13
TOPLAM	29.005	32.252	36.650	39.440	43.604	181.001			

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



Yukarıda sunulan Doğantepe Şehit Erkan Eren YBO/İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Yılı Stratejik Planı 69 (Altmış Dokuz) sahifeden ibaret olup, tarafımızdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.

Adem ÇAVDAR
Okul Müdürü

